

Vergader- en activiteitenrooster GMR schooljaar 2025-2026

In de tabel hieronder zijn de vergaderdata opgenomen van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), van het personeelsdeel van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (PGMR) en van het Dagelijks Bestuur (DB) GMR.

GMR-vergaderingen

Wie zijn hierbij aanwezig: alle GMR-leden en de ambtelijks secretaris.

Tijdens de GMR-vergaderingen voert de GMR overleg met het College van Bestuur (CvB) over zaken die voor alle (of een groot deel van de) Eenbesscholen van belang zijn.

PGMR-vergaderingen

Wie zijn hierbij aanwezig: de personeelsgeleding van de GMR en de ambtelijk secretaris.

De PGMR-vergaderingen hebben het karakter van (werk)bijeenkomsten waarbij zaken aan de orde komen waarop alleen het personeelsdeel van de GMR advies- of instemmingsrecht heeft. Deze bijeenkomsten kunnen alleen met de leden van de PGMR zijn, of samen met het CvB, Hoofd P&O of een ander staflid. Doel van deze wijze van vergaderen: dubbele bespreking van thema's (in PGMR en GMR) voorkomen en dus efficiënter werken. Uiteraard worden de thema's die zijn besproken tijdens een PGMR-vergadering middels een verslag teruggekoppeld aan de oudergeleding van de GMR.

DB-overleggen

Wie zijn hierbij aanwezig: CvB, voorzitter GMR, vicevoorzitter GMR, ambtelijk secretaris.

Tijdens een DB-overleg bespreekt het Dagelijks Bestuur (DB) van de GMR samen met het College van Bestuur (CvB) actuele onderwerpen die spelen binnen Eenbes. Van dit overleg wordt – indien nodig – een kort verslag gemaakt dat wordt gedeeld met de overige GMR-leden.

Hieronder staan de data van bovengenoemde overlegmomenten van de GMR genoteerd.

2025/2026	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.	Mrt.	Apr.	Mei	Juni	Juli
DB-overleg (op verzoek in te plannen)	28											
PGMR- bijeenkomst		11	23	13		22	26	26	16		11	
GMR- vergadering		22	28		10		3	2	2	27		6

Overige belangrijke data schooljaar 2025-2026

Datum:	Omschrijving	Voor wie?
29 augustus 2025	Vier het schooljaar (feest)	Alle GMR-leden
Vanaf 15 september 2025 Nieuwe (G)MR-leden wordt een digitale training aangeboden, die op een datum naar keuze kan worden gevolgd.	MR-starttraining (1)	(Nieuwe) GMR-leden (Nieuwe) MR-leden Directeuren (indien gewenst)
22 september 2025	Kennismaking nieuwe GMR-leden met overige GMR-leden (voorafgaand aan de GMR-vergadering)	Alle GMR-leden
20 oktober 2025	Eerste contactmoment met RvT	DB GMR RvT-leden
19 november 2025	WMS-Congres	Alle GMR-leden
20 november 2025 Nieuwe (G)MR-leden kunnen een fysieke MR-training volgen. Locatie: Bestuurskantoor Eenbes (in Geldrop)	MR-starttraining (2)	(Nieuwe) GMR-leden (Nieuwe) MR-leden Directeuren (indien gewenst)
11 december 2025	Eenbes Kerstviering	Alle GMR-leden
27 januari 2026	Contactbijeenkomst GMR-MR	Alle GMR-leden MR-en
14 april 2026	Tweede contactmoment met RvT in de vorm een Thema-avond	Alle GMR-leden RvT-leden CvB Directeuren Stafliden
16 juni 2026	Etentje GMR-CvB-P&O	Alle GMR-leden CvB P&O

Agenda's en verslagen GMR

De agenda's en de verslagen van de GMR-vergaderingen worden in de (G)MR-Sharepoint omgeving gezet voor de MR-en, de directeuren, de stafleden en de Raad van Toezicht.

Sinds schooljaar 2022-2023 wordt een aantal concept beleidsdocumenten die de GMR ontvangt van het College van Bestuur en die tijdens de GMR-vergaderingen zullen worden besproken vooraf ook gedeeld met de MR-en. Eventuele vragen of opmerkingen van de MR-en t.a.v. deze beleidsstukken kunnen voorafgaand aan de GMR-vergadering via SharePoint worden gesteld, zodat de GMR deze mee kan nemen tijdens de GMR-vergadering.

In onderstaand schema staat opgenomen wat voor het bestuurskantoor - per GMR-vergadering - de uiterlijke aanleverdatum van vergaderstukken is (wanneer deze vergaderstukken ook met de MR-en moeten worden gedeeld). Vergaderstukken die niet met de MR-en hoeven te worden gedeeld, moeten uiterlijk een week voor de GMR-vergadering worden aangeleverd.

2025/2026	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.	Mrt	Apr.	Mei	Juni	Juli
Uiterlijk aanleveren stukken vanuit bestuurskantoor:	8	14	26		20	16	19		13	22	
GMR-vergadering:	22	28		10		3	2	2	27		6

Over de (G)MR SharePoint omgeving

Er is een digitale omgeving ingericht voor de MR-en met als doel:

1. Het ophalen van feedback vanuit de MR-en, zodat bovenschools gemaakt beleid (nog) beter op de werkvloer gedragen wordt.
2. Het verstrekken van (vak)inhoudelijke kennis en informatie op het gebied van medezeggenschap, waardoor MR-en hun taak zo goed mogelijk kunnen uitvoeren.

In de (G)MR-Sharepoint omgeving zijn naast de agenda's en notulen van de GMR-vergaderingen o.a. een voorbeeld MR-reglement, het activiteitenplan en informatieve artikelen over medezeggenschap te vinden.